

TRAVAUX PRATIQUES SYSTEME D'EXPLOITATION

Licence 2 Informatique H. TSOUNGUI

Partie 1 Configuration d'un serveur de fichiers sous linux

L'objectif de ce travail pratique est de mettre à la disposition de tous les utilisateurs du réseau *des ressources avec des droits d'accès bien définis*.

0- Réaliser **l'architecture de réseau** hétérogène composée de stations de travail sous **linux** et **windows** proposée. Respectez autant que possible le plan d'adressage. Le domaine/groupe de travail est nordpac.com. L'objectif avoué est de permettre des accès limités à des partages mis en place sur le serveur merlin.





<u>Travail à faire</u>

<u>Sur le serveur linux</u>(serveur SMB/CIFS : Server Message Block/Common Internet File System)

1-Créer les utilisateurs POSIX (linux) **dubois, fred, marine, hector, lenoir, administrateur**, avec la commande **adduser nom_user**;

2-Créer les utilisateurs de la question précédente pour SAMBA avec la commande smbpasswd –a nom_user.

3-Créer les groupes d'utilisateurs '**smbusers**' comprenant **lenoir** et a**dministrateur**.

4-Créer le groupe **'commerciaux**' des agents commerciaux comprenant les utilisateurs **fred** et **marine** ;

5-Créer les « ressources » ou « partages », ce sont des répertoires, suivants dans /home/samba :

Répertoire 'commun' : accessible à tous en lecture/écriture ;

Répertoire '**docs** : accessible en lecture/écriture aux seuls utilisateurs du groupe 'commerciaux'.

Répertoire '**pub**' : accessible à tous en lecture pour tous et en lect/écriture pour **hector** seul ;

Répertoire '**comptables**' : accessible en lecture aux commerciaux (**fred** et **marine**) et seule **marine** a le droit d'y écrire !

6-Tester les droits d'accès ainsi définis aux ressources proposées. Les résultats de ces tests seront donnés sous forme de **captures d'écrans** (screenshots) des accès des utilisateurs.

7-Rendre les répertoires de ressources du dossier **/home** visibles dans le « voisinage réseau » de la machine win7 (ou winxp).

8-Définir un partage de l'imprimante locale de **merlin** (même si elle n'est pas physiquement connectée).



<u>NB</u>: des docs sur SMB/CIFS sont disponibles sur mon site et partout sur l'Internet. Ne pas faire de copier/coller non réfléchi et par suite inutile. Merci

Partie 2 Administration des services HTTP et MySQL

2.1-Configuration d'un serveur HTTP et sécurisation par htaccess

Sur la machine windows lancelot

-Installer un service HTTP avec apache2. Créez une page web (accueil) comportant un menu pour la société SOCAMET.



On considère l'arborescence suivante du site de l'entreprise SOCAMET. On vous demande de sécuriser les accès à son serveur web **Lancelot** en respectant les conditions ci-dessous :



-Le serveur web lancelot sera sous windows (win7 ou même XP)

Règles d'accès :

1-La racine du site, tout comme le répertoire COMMUN sont accessibles à tous.
2-Le dossier VISITEURS n'est accessible qu'aux utilisateurs ayant un compte Apache(login + pass).

3-ADMIN n'est accessible qu'aux utilisateurs **admin** et **dubois** (ayant aussi leur compte Apache).

Travail à faire

Configurer le serveur, créer les pages Faire la gestion des accès au site de l'entreprise SOCAMET.

2.2-Configuration d'un serveur MYSQL/linux

-Installer un le service mysql-server sur merlin

-Installer le client mysql SQLYOG sur lancelot afin d'accéder aux bases de merlin avec une interface facile et intuitive.

-Tester les accès au serveur à distance et vérifier l'état du démon mysqld.

-Créer la base de données DBCOMPTES sur merlin. Cette base comporte les tables décrites ici (scripts SQL disponibles) :

http:// http://tsoungui.fr/cours/scripts-mysql-dbcomptes.pdf

-Ecrire les requêtes et capturer les résultats (on pourra écrire en langage SQL si possible)

1-Liste de tous les clients

2-Liste de tous les comptes avec numéro et nom de client

3-Nombre de comptes de chaque type

4-Liste des clients du Pas de Calais (dept. 62)

5-Montant total des soldes par type de compte

6-Liste des clients qui ne sont pas du même département que PIAGET

7-Liste des clients (n° de client, n° de compte, nom du client et ville) dont les soldes sont négatifs

IMPORTANT

Compte rendus (binômes ou trinômes) à me faire parvenir **par mail** au format **doc** ou **pdf** à : <u>henri.tsoungui@uphf.fr</u> ET <u>htsoungui@sfr.fr</u> ET <u>à vous-mêmes</u>.